

ÁLLÁSPÁLYÁZAT
SÚRI SZIVÁRVÁNY ÓVODA

pályázatot hirdet Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.) keretében

Intézményvezető- helyettes/óvodapedagógus

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): Óvodapedagógusi tevékenység. Feladata a rábízott gyermekek testi-lelki gondozása, nevelése, fejlesztése életkoruknak, egyéni fejlettségüknek megfelelően. Valamint Intézményvezető-helyettesi teendők ellátása munkaköri leírás alapján.

Betöltendő állás szakmacsoportja: oktatás

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Egyéb

Betöltendő állás jogviszonya: Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozott idő - 5 évre szóló vezetői megbízás, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Súr

Álláshirdető szervezet bemutatása: Intézményünk 3 csoporttal működik. A kollektíva fiatalos, lendületes, az új alkalmazottak felé nyitott, elfogadó. Az épület a közelmúltban tornaszobával bővült, mellette több funkcionális helységgel is. Modern, esztétikus munkakörnyezetben dolgozhat, aki bekerül a csapatunkba.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): A munkavégzés helye: 2889 Súr, Szabadság tér 1.

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992.évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadóak.

A pályázat benyújtásának módja: postai úton, vagy személyesen a fenti címen, illetve elektronikusan a suriszivarvanyovoda@gmail.com email címre küldve.

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet

Elvárt végzettség/képesítés:

- 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Óvodapedagógusok képzése, Óvodapedagógus

Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 4

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- Főiskola, Óvodapedagógus diploma
- Végzettséget igazoló dokumentumok fénymásolata
- Három hónapnál nem régebbi hatósági Erkölcsi Bizonyítvány
- Motivációs levél
- Intézményvezető-helyettesi pályázat

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Nem

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő informatikai kompetenciák:

- Szövegszerkesztő (pl. Word) - Alapszint
- Táblázatkezelő (pl. Excel) - Alapszint

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:

- Önállóság (alap)
- Felelősség-vállalás (alap)
- Érzelmi intelligencia (alap)
- Kommunikációs készség (alap)
- Elkötelezettség, megbízhatóság (Etikus magatartás) (egyéb)

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- A Kjt. 20/A.§ (5) bekezdés b) pontja alapján a pályázó a pályázathoz csatolja arról szóló nyilatkozatát, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.
- Fényképpel ellátott szakmai önéletrajz
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- vezetői program
- végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata

A pályázat benyújtásának határideje: 2023.11.29. 12:00

A pályázat elbírálásának módja: A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat elbírálásának határideje: 2023.11.30. 00:00

A pályázati kiírás további közzétételének helye: www.sur.hu

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2023.12.01.

Publikálás tervezett időpontja: 2023.11.20.

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.



Közzolgállás